

「ICT活用地域産業振興コーディネート業務」
令和4年度
最終報告書

2023年 3月31日
凸版印刷株式会社
株式会社アイデアプラス
XYZ株式会社

目次

1. 事業目的・一覧	P. 2
2. 実施内容・結果	
2-1. サザンガクの coworking 月額利用者やサテライトオフィス入居企業等 に対する支援を通じた新たなビジネス発現、起業の促進	P. 3
2-2. 委託者との共同によるテレワーク業務受発注システムの運用	P. 12

1. 事業目的・一覧

■ ICT活用地域産業振興事業の目的と概要

「松本市工業ビジョン」に掲げる成果指標を達成するため、計画年度内の活動指標を着実に遂行し、PDCAサイクルによる成果の進捗状況を強く意識しながら、業務を実施するものとする。

■ 事業一覧

1. サザンガクのワーキング月額利用者やサテライトオフィス入居企業（以下「コアユーザー」）等に対する支援を通じた新たなビジネス発現、起業の促進

ア コミュニティマネジメント業務ワーキング

スペース内にコミュニティマネージャーを配置し（5時間×週3日以上）、以下の業務を実施するものとする。

(ア) コアユーザーとの日常的なコミュニケーション、ヒアリング等によるニーズや事業アイデアの把握

(イ) コアユーザーによる新たなビジネスの発現に向けた支援策の企画・実施

(ウ) コアユーザー同士のコラボレーションの促進

イ 起業希望者の掘起こしを通じた、ワーキング月額利用者獲得を目的とするイベントの企画・集客・実施（4回程度、新規月額利用者獲得目標3人）

ウ その他、松本ものづくり産業支援センター・サザンガク、松本市の施策によって実施するワーキングスペース活用への協力

2. 委託者との共同によるテレワーク業務受発注システムの運用

ア 登録のテレワーカーが常時安定的な業務に従事できる十分なテレワークオフィス業務受注を目指し、受注した業務をテレワーカーに分配発注する。（受注目標額1,500万円）

イ 業務の受発注に当たっては、クライアントとの交渉、コンサルティング、見積り、業務設計、ワーカー選定、ワーカーの業務進捗管理、検品、納品、請求（委託者名義）までを受託者の責任において実施するものとする。

ウ 上記業務を実施するに当たって、所要のディレクターを配置する。

エ クライアントへ請求する業務請負委託料については、委託者と協議のうえ、それぞれの業務請負費用を算出する。

オ 受託者分の業務請負費用は、受託者から委託者に請求し、委託者は委託者分の業務請負費用を受託者分の業務請負費用とあわせて、クライアントへ請求するものとする。

カ 上記受託者分の業務請負費用は、本業務の支払いとは別に、委託者から支払われるものとする。

キ 新規テレワーカーの募集を行う。（登録累計150名）

ク ワーカーへの業務費支払い方法、金額については、委託者と協議のうえ、決定していく。

ケ 様々な業務受注に対応できるテレワーカー及びディレクターの育成

コ その他、テレワークオフィス運営規則で別に定める事項

2. 実施内容・結果

2-1. サザンガクのコワーキング月額利用者やサテライトオフィス入居企業等に対する支援を通じた新たなビジネス発現、起業の促進

ティータイム会、ランチ会の実施

<実施概要>

■活動の実施日

<ティータイム会>

2022年6月14日(火)白玉

2022年6月29日(水)パンケーキ

2022年7月14日(木)かき氷

2022年7月28日(木)かき氷

2022年8月17日(水)ハーブティー

2022年8月30日(木)クッキー&コーヒー

2022年9月29日(木)焼き芋

2022年10月12日(水)クラッカー

2022年12月14日(水)クリスマス会

<ランチ会>

2022年5月19日(木)

■活動の詳細

利用者の交流の機会を日常的に創出することを目的に、気軽に参加できるお茶会を開催。

■活動の学び

日によって参加者の数にばらつきはあるが、交流を積極的に行える機会がほしいと思っている利用者の方も多数いたことがわかった。

■活動の反省

メリハリを持って30分間だけの開催としているが、いつも時間がのびてしまう。継続するためには、主催側も負担にならない企画内容のボリュームを心がける。



2. 実施内容・結果

2-1. サザンガクの coworking 月額利用者やサテライトオフィス入居企業等に対する支援を通じた新たなビジネス発現、起業の促進

お金にまつわる基礎知識！

<実施概要>

■日時

2022年7月4日（月） 18:00～19:30

■概要

人生100年時代。「学校で学ぶ」「就職して定年まで働く」といった従来の典型的なキャリアの描き方から、起業・副業・フリーランスなど、変化に柔軟に対応し自由にキャリアが描ける時代を迎えています。

その一方で、自由だからこそ自分の働き方を悩む人も多いのではないのでしょうか。

様々な業種、経験のフリーランスの皆様とイベントを通して「地方×フリーランス」の在り方を探ります。

■ゲスト

瀧澤 重人様 ※ coworking の定期利用メンバー

上條 貴大様

■参加者

11名



2. 実施内容・結果

2-1. サザンガクのワーキング月額利用者やサテライトオフィス入居企業等に対する支援を通じた新たなビジネス発現、起業の促進

松本移住Round Table

<実施概要>

■活動の実施日時

2022年7月21日（木） 15:30～17:00

■活動の詳細

実際に暮らしてみて思ったこと、困ったこと、松本で働く上での悩みなど、同じ移住者の参加者・ゲストと共有する会。

■ゲスト

小澤 清和様 [松本ゲストハウス tabi-shiro]
照井 元貴様・あかね様 [枯淡苑]

■掲載

[信濃毎日新聞デジタルに掲載]

語って共有 松本の魅力と課題 松本市の「サザンク」で座談会

https://www.shinmai.co.jp/news/article/CNTS2022072200108?fbclid=IwAR1g9ChZoPPRul4EhaNMCmi946qU-OfINhdfzYra4L6g54SDVBy1jmSav_Y

■参加者

10名



2. 実施内容・結果

2-1. サザンガクの coworking月額利用者やサテライトオフィス入居企業等 に対する支援を通じた新たなビジネス発現、起業の促進

ITツールのノウハウ共有を目的とした勉強会

<実施概要>

■活動の実施日時・参加者

2022年8月25日(木) 17:30~18:30 (STUDIO勉強会) 参加者 12名

2022年9月29日(木) 17:30~18:30 (Notion勉強会) 参加者 10名

2022年12月15日(木)18:00~20:00 (NFT勉強会) 参加者 8名

■活動の詳細

33GAKU会員向けに、ITツールのノウハウ共有を目的とした勉強会を開催。

■主な参加者

サーチスペース

mui lab

XYZ

テレワークスペース会員

coworking会員



2. 実施内容・結果

2-1. サザンガクの coworking 月額利用者やサテライトオフィス入居企業等に対する支援を通じた新たなビジネス発現、起業の促進

名指しされるフリーランスになるには？

<実施概要>

■活動の実施日時

2022年10月14日(金)19:00~20:30

■概要

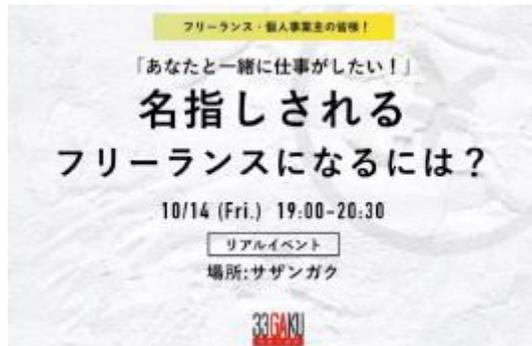
人生100年時代。「学校で学ぶ」「就職して定年まで働く」といった従来の典型的なキャリアの描き方から、起業・副業・フリーランスなど、変化に柔軟に対応し自由にキャリアが描ける時代を迎えています。

その一方で、自由だからこそ自分の働き方を悩む人も多いのではないのでしょうか。

様々な業種、経験のフリーランスの皆様とイベントを通して「地方×フリーランス」の在り方を探ります。

■参加者

8名



2. 実施内容・結果

2-1. サザンガクのコワーキング月額利用者やサテライトオフィス入居企業等 に対する支援を通じた新たなビジネス発現、起業の促進

シンシュウヤタイ

<実施概要>

■活動の実施日時

ヤタイ制作DIY：2022年10月22日(土)10:00～17:00

■概要

すでにたくさんのイベントやマルシェが開催されていたり、移住者の多い松本。新たなスタートアップの種がたくさんあるにも関わらず、トライするのにハードルが高いのでは、という課題に気づき、マルシェでも、イベントでも、軒先にもさまざまな企画で使えるヤタイを使って、やりたいことにチャレンジできる人を増やすためのプロジェクト。

■貸し出し実績

11月3日 ダイナブラックス @市民祭

11月5、6日 tabishiro @山梨

11月26日 松本市森林再生市民会議イベント @もりの国オートキャンプ場

12月10日松本市森林再生市民会議イベント @岡田地区



2. 実施内容・結果

2-1. サザンガクの coworking 月額利用者やサテライトオフィス入居企業等に対する支援を通じた新たなビジネス発現、起業の促進

サザンガク3周年イベント

<実施概要>

■活動の実施日時

2022年11月25日（金）10:00～17:00

『サザンガク 3rd ANNIVERSARY OPEN DAY 』

- ▶ [10:00-17:00] コワーキング無料開放(一人2Hまで)
- ▶ [10:00-17:00] 展示ブース@サザンガク入居企業様
- ▶ [10:00-15:00] お野菜マルシェ@ほりがねーぜ様（正面入り口前）
- ▶ [15:00-16:00] ティータイム@雨間様(@amama.cafe)

『トークイベント『実践者が熱く語る！21世紀の地方ビジネス論』

- ▶ [18:30-21:00] スペシャルトークイベント（※要予約・有料イベント）

ゲスト

桜井貴斗様[株式会社HONE 代表取締役]

守屋弘貴様[株式会社ヤッホーブルーイング よなよなエールプロダクションユニット]

ファシリテーション

藤原隆充様[藤原印刷]

■参加者

36名



2. 実施内容・結果

2-1. サザンガクのワーキング月額利用者やサテライトオフィス入居企業等に対する支援を通じた新たなビジネス発現、起業の促進

大学との連携講座の実施

<実施概要>

■活動の実施日時・参加者

2022年12月16日(金) 19:00～21:00【第1回】STEP1～インタビュー記事をつくってみよう～ 参加者 8名
2023年1月11日(水) 19:00～21:00【第2回】STEP1～課題解決型インターンを企画せよ！～ 参加者 10名

■活動の詳細

松本若者会議 2022「地元企業とつながるスキルアップ・プロジェクト」と題して、主催：高等教育コンソーシアム信州、協力：松本市として企画。

■ゲスト

滝沢 翔吾様
高島 靖明様

■主な参加者

信州大学など長野県下の大学生を中心とした若者世代



2. 実施内容・結果

2-1. サザンガクのコワーキング月額利用者やサテライトオフィス入居企業等に対する支援を通じた新たなビジネス発現、起業の促進

成果

- ・参加のしやすさ、イベントのバリエーション、実施回数は当初の予定を超えるものが実施できた。3周年イベントを機に、さまざまなレイヤーの方がサザンガクに訪れるきっかけになった。
- ・イベントや勉強会の実施では、新しい領域でのビジネスの種まきができた。特にNFTの勉強会では、次につながる内容になった。
- ・お金にまつわる基礎知識やフリーランスの交流会を実施することで、自身での事業を行っている方々にリーチすることができた。

課題

- ・サザンガクのコア利用者の交流を生み出すことが目的とするならば、特にサテライト入居企業に関しては、彼らの入居の目的が交流やサザンガクを活用した事業創出がメインではないため、アプローチするもコミットしてもらうことが難しいと感じる。
- ・ただ交流をするだけでなく、次につながるような広がりを持った設計を行えるサザンガク内の制度づくりや環境を整えていきたい。
- ・現在は地域事業者がサザンガクにコミットできるメニューがない。NICOLLAPのような事業会員の制度を新設し、事業者同士のビジネス的なマッチングや交流がサザンガクを拠点に行えるようにしていきたい。

2. 実施内容・結果

2-2. 委託者との共同によるテレワーク業務受発注システムの運用

<実施概要>

受注（ディレクター・ワーカーへの発注額）を増やすため、サザンガクへの案件取込みを実施した。

<受注額実績>

◎成果指標 ●活動指標	目標値（累計）		実績（累計）				
	2022年度	2027年度	年度	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度
●ICT拠点施設のテレワーク業務受注額	1500万円/年	2000万円/年	上期	-	661万円	979万円	1000万円
			下期	296万円	968万円	1115万円	738万円
			通年	296万円	1629万円	2094万円	1738万円

<ディレクター・ワーカーへの発注額実績>

		4月	5月	6月	7月	8月	9月
受注金額		¥1,218,820	¥1,311,960	¥598,600	¥624,000	¥2,236,100	¥4,007,460
全体支払額		¥1,436,622	¥1,186,524	¥1,634,974	¥2,076,204	¥1,325,960	¥834,139
支払額比率		118%	90%	273%	333%	59%	21%
ワーカー	稼働時間	1541.9	1256.6	1755.1	2260.6	1433.1	835.1
	支払額	¥1,309,084	¥1,066,824	¥1,490,099	¥1,919,216	¥1,216,710	¥708,976
	比率	91%	90%	91%	92%	92%	85%
ディレクター	支払額	¥127,538	¥119,700	¥144,875	¥156,988	¥109,250	¥125,163
	比率	9%	10%	9%	8%	8%	15%

10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	平均
¥960,760	¥959,460	¥824,460	¥820,460	¥1,349,914	¥2,466,060	¥17,378,054	¥1,448,171
¥858,999	¥1,049,266	¥647,203	¥759,764	¥1,269,049	¥1,162,558	¥14,241,262	¥1,186,772
89%	109%	79%	93%	94%	47%	82%	82%
860.2	1072.5	628.6	761.5	1338.4	998.1	14741.6	1228.5
¥730,274	¥910,566	¥533,678	¥646,476	¥1,136,286	¥847,395	¥12,515,584	¥1,042,965
85%	87%	82%	85%	90%	73%	88%	88%
¥128,725	¥138,700	¥113,525	¥113,288	¥132,763	¥315,163	¥1,725,678	¥143,807
15%	13%	18%	15%	10%	27%	12%	12%

2. 実施内容・結果

2-2. 委託者との共同によるテレワーク業務受発注システムの運用

#	発注経路	案件名	案件概要	対応開始	対応終了	受託金額
						¥17,378,054
1	アイデアプラス	カタログ情報入力	新規商品情報の入力作業	2022/2/25	2022/4/15	¥100,000
2	アイデアプラス	懸賞応募用紙のデータ化	当選者情報の入力	2022/4/14	2022/5/10	¥350,000
3	アイデアプラス	周辺店舗地図校正	校正	2022/4/1	2022/4/30	¥100,000
4	アイデアプラス	競争売価入力	他社チラシの売価情報をExcelにまとめる	2022/4/1	2022/4/30	¥190,000
5	アイデアプラス	アプリレポート作成	アクセス解析ツールを使用し、数値を取得しレポートに入力	2022/4/1	2022/4/7	¥92,000
6	アイデアプラス	工業用アノテーション	工業用AIの教師データ作り	2022/4/7	2022/4/15	¥23,780
7	アイデアプラス	漫画カルーセル・GIF作成	webで使用するカルーセル、GIFを作成	2022/4/1	2022/4/30	¥19,040
8	アイデアプラス	Web動画	Web動画作成	2022/4/11	2022/4/15	¥80,000
9	アイデアプラス	フロアマップ作成	指定の形式で商業施設のフロアマップ作成を行う	2022/2/28	2022/4/22	¥492,000
10	アイデアプラス	企業リスト作成	指定された企業をネット検索し指定項目のリスト作成を行う	2022/4/25	2022/4/26	¥108,000
11	凸版印刷	アンケート入力	アンケート回答用紙のデータ化	2022/4/27	2022/5/13	¥176,000
12	アイデアプラス	工業用アノテーション	工業用AIの教師データ作り	2022/4/20	2022/4/21	¥14,000
13	アイデアプラス	医療アノテーション	医療用AIの教師データ作り	2022/5/6	2022/9/6	¥3,150,000
14	アイデアプラス	周辺店舗地図校正	校正	2022/5/1	2022/5/31	¥100,000
15	アイデアプラス	競争売価入力	他社チラシの売価情報をExcelにまとめる	2022/5/1	2022/5/31	¥190,000
16	アイデアプラス	アプリレポート作成	アクセス解析ツールを使用し、数値を取得しレポートに入力	2022/5/1	2022/5/31	¥92,000
17	アイデアプラス	漫画カルーセル・GIF作成	webで使用するカルーセル、GIFを作成	2022/5/1	2022/5/31	¥82,800
18	アイデアプラス	HTMLメール構成	HTMLメールの構成を作成	2022/5/19	2022/6/3	¥35,000
19	アイデアプラス	カタログデータ入力	新規商品情報の入力作業	2022/5/1	2022/5/31	¥321,160
20	アイデアプラス	Web流し込み	Webページを新しいツールに流し込む作業	2022/6/29	2022/8/19	¥1,800,000
21	アイデアプラス	周辺店舗地図校正	校正	2022/6/1	2022/6/30	¥100,000
22	アイデアプラス	競争売価入力	他社チラシの売価情報をExcelにまとめる	2022/6/1	2022/6/30	¥190,000
23	アイデアプラス	アプリレポート作成	アクセス解析ツールを使用し、数値を取得しレポートに入力	2022/6/1	2022/6/10	¥92,000
24	アイデアプラス	漫画カルーセル・GIF作成	webで使用するカルーセル、GIFを作成	2022/6/1	2022/6/30	¥55,600
25	アイデアプラス	会社資料校正	企業報告書の校正業務	2022/6/6	2022/6/13	¥126,000
26	アイデアプラス	周辺店舗地図校正	校正	2022/7/1	2022/7/31	¥100,000
27	アイデアプラス	競争売価入力	他社チラシの売価情報をExcelにまとめる	2022/7/1	2022/7/31	¥190,000
28	アイデアプラス	アプリレポート作成	アクセス解析ツールを使用し、数値を取得しレポートに入力	2022/7/1	2022/7/8	¥92,000
29	アイデアプラス	漫画カルーセル・GIF作成	webで使用するカルーセル、GIFを作成	2022/7/1	2022/7/31	¥42,000
30	凸版印刷	アンケート入力	アンケート回答用紙のデータ化	2022/7/15	2022/7/27	¥200,000
31	アイデアプラス	周辺店舗地図校正	校正	2022/8/1	2022/8/31	¥100,000
32	アイデアプラス	競争売価入力	他社チラシの売価情報をExcelにまとめる	2022/8/1	2022/8/31	¥190,000
33	アイデアプラス	アプリレポート作成	アクセス解析ツールを使用し、数値を取得しレポートに入力	2022/8/1	2022/8/12	¥92,000
34	アイデアプラス	漫画カルーセル・GIF作成	webで使用するカルーセル、GIFを作成	2022/8/1	2022/8/31	¥54,100
35	アイデアプラス	周辺店舗地図校正	校正	2022/9/1	2022/9/30	¥100,000
36	アイデアプラス	競争売価入力	他社チラシの売価情報をExcelにまとめる	2022/9/1	2022/9/30	¥190,000
37	アイデアプラス	アプリレポート作成	アクセス解析ツールを使用し、数値を取得しレポートに入力	2022/9/1	2022/9/12	¥92,000
38	アイデアプラス	漫画カルーセル・GIF作成	webで使用するカルーセル、GIFを作成	2022/9/1	2022/9/30	¥3,000
39	アイデアプラス	Webサイト運用	既存ページの修正、新規ページ制作	2022/9/1	2022/9/30	¥460,000
40	アイデアプラス	アクセスログ計測	サイトやYouTubeのアクセスログ計測	2022/9/1	2022/9/30	¥12,460

2. 実施内容・結果

2-2. 委託者との共同によるテレワーク業務受発注システムの運用

#	発注経路	案件名	案件概要	対応開始	対応終了	受託金額
						¥17,378,054
41	アイデアプラス	封入作業	郵便物の封入	2022/9/30	2022/10/7	¥180,000
42	アイデアプラス	競争売価入力	他社チラシの売価情報をExcelにまとめる	2022/10/1	2022/10/31	¥190,000
43	アイデアプラス	アプリレポート作成	アクセス解析ツールを使用し、数値を取得しレポートに入力	2022/10/1	2022/10/13	¥92,000
44	アイデアプラス	漫画カラーセル・GIF作成	webで使用するカラーセル、GIFを作成	2022/10/1	2022/10/31	¥26,300
45	アイデアプラス	Webサイト運用	既存ページの修正、新規ページ制作	2022/10/1	2022/10/31	¥460,000
46	アイデアプラス	アクセスログ計測	サイトやYouTubeのアクセスログ計測	2022/10/1	2022/10/31	¥12,460
47	アイデアプラス	カタログ修正	カタログ改定に伴う修正作業	2022/10/19	2022/11/11	¥50,000
48	アイデアプラス	動作確認	バーコードが機能するかの確認作業	2022/10/20	2022/10/21	¥30,000
49	アイデアプラス	競争売価入力	他社チラシの売価情報をExcelにまとめる	2022/11/1	2022/11/30	¥190,000
50	アイデアプラス	アプリレポート作成	アクセス解析ツールを使用し、数値を取得しレポートに入力	2022/11/1	2022/11/11	¥92,000
51	アイデアプラス	Webサイト運用	既存ページの修正、新規ページ制作	2022/11/1	2022/11/30	¥460,000
52	アイデアプラス	アクセスログ計測	サイトやYouTubeのアクセスログ計測	2022/11/1	2022/11/30	¥12,460
53	アイデアプラス	カタログデータ流し込み	カタログに英語の文章流し込み作業	2022/11/17	2022/12/17	¥60,000
54	アイデアプラス	カタログ作成	過去のカatalogデータからデータを流し込む作業	2022/11/21	2022/11/25	¥65,000
55	アイデアプラス	競争売価入力	他社チラシの売価情報をExcelにまとめる	2022/12/1	2022/12/31	¥190,000
56	アイデアプラス	アプリレポート作成	アクセス解析ツールを使用し、数値を取得しレポートに入力	2022/12/1	2022/12/9	¥92,000
57	アイデアプラス	Webサイト運用	既存ページの修正、新規ページ制作	2022/12/1	2022/12/31	¥460,000
58	アイデアプラス	アクセスログ計測	サイトやYouTubeのアクセスログ計測	2022/12/1	2022/12/31	¥12,460
59	アイデアプラス	SNS運用	SNS投稿画像制作	2022/12/1	2022/12/31	¥16,000
60	アイデアプラス	資料校正・修正	連携された資料の校正・修正	2022/12/1	2022/12/16	¥54,000
61	アイデアプラス	カタログ校正	カタログ校正	2022/12/19	2023/3/31	¥1,060,600
62	アイデアプラス	競争売価入力	他社チラシの売価情報をExcelにまとめる	2023/1/1	2023/1/31	¥190,000
63	アイデアプラス	アプリレポート作成	アクセス解析ツールを使用し、数値を取得しレポートに入力	2023/1/1	2023/1/13	¥92,000
64	アイデアプラス	Webサイト運用	既存ページの修正、新規ページ制作	2023/1/1	2023/1/31	¥460,000
65	アイデアプラス	アクセスログ計測	サイトやYouTubeのアクセスログ計測	2023/1/1	2023/1/31	¥12,460
66	アイデアプラス	SNS運用	SNS投稿画像制作	2023/1/1	2023/1/31	¥16,000
67	アイデアプラス	ECサイト支援	ECサイトの支援	2023/1/1	2023/1/31	¥50,000
68	アイデアプラス	競争売価入力	他社チラシの売価情報をExcelにまとめる	2023/2/1	2023/2/28	¥190,000
69	アイデアプラス	アプリレポート作成	アクセス解析ツールを使用し、数値を取得しレポートに入力	2023/2/1	2023/2/10	¥92,000
70	アイデアプラス	Webサイト運用	既存ページの修正、新規ページ制作	2023/2/1	2023/2/28	¥460,000
71	アイデアプラス	アクセスログ計測	サイトやYouTubeのアクセスログ計測	2023/2/1	2023/2/28	¥12,460
72	アイデアプラス	ECサイト支援	ECサイトの支援	2023/2/1	2023/2/28	¥50,000
73	アイデアプラス	アノテーション	A I の教師データ作り	2023/2/6	2023/2/28	¥545,454
74	凸版印刷	デバック	アプリデバック	2023/2/27	2023/3/15	¥166,000
75	アイデアプラス	競争売価入力	他社チラシの売価情報をExcelにまとめる	2023/3/1	2023/3/31	¥190,000
76	アイデアプラス	Webサイト運用	既存ページの修正、新規ページ制作	2023/3/1	2023/3/31	¥460,000
77	アイデアプラス	アクセスログ計測	サイトやYouTubeのアクセスログ計測	2023/3/1	2023/3/31	¥12,460
78	アイデアプラス	ECサイト支援	ECサイトの支援	2023/3/1	2023/3/31	¥50,000
79	凸版印刷	アンケート入力	アンケート回答用紙のデータ化	2023/2/28	2023/3/10	¥427,000
80	アイデアプラス	カタログ校正	カタログの校正	2023/3/1	2023/3/31	¥100,000

2. 実施内容・結果

2-2. 委託者との共同によるテレワーク業務受発注システムの運用

<実施概要>

ネットワークを活用し、企業へのテレワーク売込み活動を37社（内訪問28社）実施した。

	業界分野	ターゲット企業	アクション（例：9/1 アボ、9/7日までに〇〇するなど改行して入力）
1	官公庁・公社・団体	松本市商工会議所	昨年実施したFCPシートデータ処理、セミナー実施に関して相談
2	官公庁・公社・団体	信州大学	農学部ないく学生向けの教育スキーム構築、就活支援。
3	小売	寝科バラクライグリッシュガーデン	TVCM用の動画制作のご相談
4	官公庁・公社・団体	松本市 福祉政策課	無料相談窓口開設について
5	官公庁・公社・団体	松本市 高齢福祉課	無料相談窓口開設について
6	官公庁・公社・団体	松本市 建築指導課	紙図面データのPDF取込み
7	官公庁・公社・団体	松本市 DX推進課	統計データのデジタルデータ化
8	官公庁・公社・団体	松本地域振興局	ARスタンプラリー相談
9	官公庁・公社・団体	松本建設事務所	CADチームの立ち上げと連携について
10	サービス	合同会社SEELEE	CADチームの立ち上げと連携について
11	サービス	Search Space	CADチームの立ち上げと連携について
12	メーカー	シナノカメラ工業	CADチームの立ち上げと連携について
13	ソフトウェア・通信	株式会社AID	プログラマーチームの立ち上げと連携について
14	ソフトウェア・通信	株式会社SCSK	プログラマーチームの立ち上げと連携について
15	サービス	Hima Rica	WEB集客相談
16	小売	合同会社ゆずすけ	WEB集客相談
17	サービス	WhiteChocolate	WEB集客相談
18	メーカー	有限会社赤だすき	WEB集客相談
19	サービス	Threegood	WEB集客相談
20	サービス	個別指導Axis長野十瀬校	SNS集客相談
21	サービス	パーソナルスキングアLi s s e	WEB集客相談
22	メーカー	有限会社風沢舎	WEB集客相談
23	小売	ギフトショップ彩	WEB集客相談
24	サービス	味人	SNS集客相談
25	サービス	株式会社ベルアンジュ	SNS集客相談
26	サービス	師均庵	SNS集客相談
27	サービス	株式会社森の家	SNS集客相談
28	小売	tecalal(テカラ)	WEB集客相談
29	サービス	信州カイロセンター	WEB集客相談
30	サービス	株式会社xyz	WEB集客相談
31	小売	今井恵の里	ブランディング相談
32	メーカー	日親製粉株式会社	セミナー参加からの業務相談
33	サービス	アサカフ印刷株式会社	地場企業のWebサイト制作相談
34	官公庁・公社・団体	松本広域消防本部	G I S活用提案営業
35	サービス	ソニー生命保険株式会社	テレワークオフィス紹介
36	メーカー	株式会社タマホーム	LINE運用提案
37	小売	ケラッタ株式会社	テレワークオフィス紹介